

Số: 45 /TB-UBND

Điện Biên, ngày 26 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển dụng Nhân viên Kế toán các đơn vị trường học thuộc quản lý của UBND huyện Điện Biên năm 2021

Thực hiện Quyết định số 94/QĐ-SNV, ngày 17/5/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt Phương án tuyển dụng viên chức tại các đơn vị trường học thuộc quản lý của UBND huyện Điện Biên;

Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên thông báo kế hoạch tuyển dụng Nhân viên Kế toán các đơn vị trường học thuộc quản lý của UBND huyện năm 2021 cụ thể như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng: 02 chỉ tiêu Nhân viên Kế toán trường học

- Yêu cầu có bằng tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên, chuyên ngành kế toán. Có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định.
- Yêu cầu khác: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trở lên làm việc tại các đơn vị trường học.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển giáo viên:

- Có quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm (Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt).
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng điều kiện cụ thể của từng vị trí dự tuyển nêu tại mục chỉ tiêu tuyển dụng.

* **Lưu ý:** Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển: Không cư trú tại Việt Nam; Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; Đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Ưu tiên trong tuyển dụng

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào

kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng kí ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. Cách tuyển dụng: Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển qua 2 vòng như sau:

1. Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

V. Xác định người trúng tuyển

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn theo quy định cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 theo quy định cao hơn là người trúng tuyển. Nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện có thẩm quyền quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. Thời gian, địa điểm dự kiến xét tuyển

- Thời gian xét tuyển: Dự kiến bắt đầu từ ngày 01/7/2021.
- Địa điểm xét tuyển: Trụ sở UBND huyện Điện Biên - Bản Pú Tiu, xã Thanh Xương, huyện Điện Biên, tỉnh Điện Biên.

VII. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển: 30 ngày (bắt đầu từ ngày 01/6/2021 đến hết ngày 30/6/2021).

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP tại Ban Tổ chức và Nội vụ huyện Điện Biên - Bản Pú Tiu, xã Thanh Xương, huyện Điện Biên, tỉnh Điện Biên hoặc đường bưu điện chính.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng Nhân viên Kế toán các đơn vị trường học thuộc quản lý của UBND huyện Điện Biên năm 2021. Mọi vướng mắc liên hệ số điện thoại 0215.3820622 (qua Ban tổ chức và Nội vụ huyện Điện Biên) để được giải đáp./. *KST*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/cáo);
- TT Huyện ủy (B/cáo);
- TT HĐND huyện(B/cáo);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Đài TT-TH tỉnh;
- Ban Tổ chức và Nội vụ huyện;
- Phòng GD&ĐT huyện;
- Trung tâm VH-TT-TH huyện;
- Lưu: VT, BTC&NV. *v*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Hải Bình

